



# Formulario de registro de estudiantes

Padre/madre en servicio militar activo:     Madre     Padre     Ninguno

**Responda si corresponde:**

**Información relacionada con los servicios uniformados**

La Asamblea General de Virginia de 2015 aprobó la legislación (HB 2373 y SB 1354) que dispone que el Departamento de Educación debe establecer un proceso para la identificación de estudiantes recién inscritos relacionados con los servicios uniformados por parte de las divisiones escolares locales. Norfolk Public Schools recopila esta información solicitándole que complete la siguiente información para cada uno de los padres.

<b><u>Rama de servicio</u></b>	<b><u>Madre</u></b>	<b><u>Padre</u></b>
Servicio activo en el Ejército de los EE.UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en la Marina de los EE.UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en la Fuerza Aérea de los EE.UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en el Cuerpo de Marines de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en la Guardia Costera de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en la Guardia Nacional de los Estados Unidos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en el Cuerpo Comisionado de la NOAA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio activo en el Cuerpo Comisionado del Servicio de Salud Pública de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva del Ejército de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva de la Marina de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva de la Fuerza Aérea de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva del Cuerpo de Marines de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva de la Guardia Costera de los EE. UU.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reserva de la Guardia Nacional de los Estados Unidos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Sólo para uso de la oficina**

Escuela de inscripción _____	Fecha de registro _____/_____/_____
Escuela responsable _____ (Completar sólo si es diferente de la escuela de inscripción)	Grado _____
Escuela de servicio _____ (Completar sólo si es diferente de la escuela de inscripción)	Aula _____
Escuela concurrente _____	Distrito de servicio _____
Requisitos de ingreso _____ Satisfechos _____/_____/_____ Físico Vac. BC Verificación de dirección	NO SATISFECHOS _____/_____/_____
ID de estudiante _____ Código de inscripción _____	Fecha de inscripción _____/_____/_____
Fuera del distrito <input type="checkbox"/> DSSS <input type="checkbox"/> Educ. Esp. <input type="checkbox"/> Sin hogar <input type="checkbox"/> Estudiante no NPS SECEP inscrito en una escuela de NPS <input type="checkbox"/> Admin. <input type="checkbox"/> Ed. alternativa <input type="checkbox"/> Programa escolar (IB, EVMS, GM, YS, ...)	
Transporte <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Público <input type="checkbox"/> Minibús <input type="checkbox"/> Bus con elevador <input type="checkbox"/> Transporte privado <input type="checkbox"/> Ninguno _____ N.º de autobús	
Estatus del Procedimiento de uso aceptable (AUP): <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Iniciales del miembro del personal _____

**Sólo para uso de Educación especial**

Discapacidad _____	PEI recibido: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Verificado por Educ. Esp. _____
Asignado para los servicios <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		

**Verificación de la oficina**    (PARA USO DE LA OFICINA SOLAMENTE)

Ayude al tutor legal a completar estos formularios para que se pueda obtener la información más precisa. Asegúrese de que la persona que complete los formularios comprenda la importancia de marcar la casilla de autorización en la página de CONTACTO DE EMERGENCIA. No se puede exigir una orden judicial o una constancia de la custodia a un(a) padre/madre biológico(a) para la inscripción de un estudiante que vive con él/ella. NO envíe un tutor legal al Edificio de Administración Central (CAB, por sus siglas en inglés) para verificar la custodia legal, si esto puede ser manejado en el edificio de la escuela. (Comuníquese con el Departamento de Servicios de Apoyo al Estudiante al (757) 628-3931 para obtener asistencia inmediata.)

Registro aceptado por: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_